

Освітній компонент	Вибірковий освітній компонент 3 «Корпоративна культура і діловий етикет»
Рівень ВО	другий (магістерський) рівень
Назва спеціальності / освітньо-професійної програми	B11 Філологія ОПП <i>Українська мова та література. Світова література</i>
Форма навчання	денна
Курс, семестр, протяжність	1 (2-й семестр), 4 кредити ЄКТС
Семестровий контроль	залік
Обсяг годин (усього: з них лекції/практичні)	120 годин: з них – 10 лекції, 14 практичні
Мова викладання	українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	історії та культури української мови
Автор ОК	Богдан Світлана Калениківна , кандидат філологічних наук, професор
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Переконавання у важливості створення позитивного корпоративного середовища і важливості ролі кожної особистості в ньому; зацікавленість студента в пізнанні особливостей корпоративної культури та ділового етикету в Україні та в інших державах; бажання набути навичок формування найважливіших елементів корпоративної культури та досконалої етикетної поведінки в діловій сфері; умотивованість і внутрішня потреба постійного самовдосконалення.
Що буде вивчатися	Особливості корпоративної культури, її рівні й засоби створення високого корпоративного іміджу – особистісного таколективного, що уможливить результативну працю певної установи / організації / приватної фірми тощо; шляхи формування неконфліктного ділового середовища, зокрема через мовноетикетну поведінку; алгоритми оптимальної поведінки в різних типових ситуаціях ділового спілкування; традиції корпоративної культури та особистого іміджу в різних країнах.
Чому це цікаво/треба вивчати	Знання й набуті навички сприятимуть: створенню позитивного корпоративного середовища, в якому Ви будете реалізовуватися професійно; формуванню типових поведінкових моделей в найчастотніших ситуаціях повсякденного ділового спілкування; уникненню конфліктів і непорозумінь у спілкуванні зі знайомими й незнайомими людьми в професійному середовищі; гармонізації кожного з нас і соціуму загалом, зокрема в діловому світі.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Створювати власний позитивний імідж (зовнішній, поведінковий) та імідж організації; моделювати власну найбільш умотивовану й доречну мовноетикетну та невербальну поведінку залежно від ситуації; формувати комфортне для праці професійне середовище; уникати мовного дискомфорту й конфліктів у діловому спілкуванні.
Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)	Здатність створювати позитивне (й змінювати на краще реальне) корпоративне середовище й комфортно почуватися в будь-якій професійній царині; критично оцінювати плюси й мінуси власного корпоративного іміджу (організації) й знати оптимальні способи його вдосконалення; здатність моделювати й практично зреалізувати досконалу мовну комунікацію в діловій сфері залежно від різних чинників (ситуації спілкування, фактора адресата (його віку, статі, соціальної ролі тощо)); здатність ефективно комунікувати з діловими партнерами.
Інформаційне забезпечення	Богдан С. К. Мовний етикет українців: традиції і сучасність. Київ: Рідна мова, 1998. 475 с.